كيفية التقدم:

التقديم على الانترنت :
خلال فتح باب التعيين (مطلع نيسان / ابريل) على العنوان التالي :
lincoln.ne.gov
الكلمة الرئيسية : Jobs
أنقر على: e-Notification (Sign up to be notified when recruitment begins)
التقديم شخصيا في:
إدارة الموظفين
(402) 441-7597
555 South 10th St, Rm 302

طريقة تقديم الطلب:

• الإمتحانات الخطية: هي قياس للمهارات المعرفية (مثل الفهم اللفظي والتعبير، الرياضيات ، و المنطق) و السمات السلوكية (مثل ، تحمل الإجهاد، وتوجيه الفريق، والتحفيز).
• الفحص البدني: يجب على كل مرشح إستكمال جميع مراحل إختبار القدرة البدنية بنجاح على النحو المنصوص عليه وفقا لمعايير حدث الحريق و الإنقاذ بلينكولن LF&R.
الأحداث تشمل :
الإتهام بخط دفاع أمامي، تظاهر الدخول بالقوة ، و تظاهر نقل المعدات ، كسر السقف و الإنسحاب ، التزويد بالسلم ، رفع السلم ، تسلق السلالم مع المعدات وإنقاذ الضحية (جر الدمية)
http://lincoln.ne.gov/city/fire/employ/pat.htm
• المعاينة الشفهية
• التحقق من الخلفية
• الفحص الطبي بعد عرض الوظيفة
• فحص المخدرات

مهمتنا ....

"إدارة الحريق و الإنقاذ بلينكولن، كأعضاء في المجتمع، هي منظمة متنوعة من مهنيين متخصصين و ملتزمين بالتقديم المستمر لأعلى مستوى من سلامة الحياة والخدمات العامة للمواطنين والزوار، و المجتمعات المحيطة و التي نخدمها ".

الحد الأدنى لمتطلبات الإنضمام إلى فريقنا:

أن تكون مواطن أمريكي
• أن تكون خريج مدرسة ثانوية أو معادلة تطوير التعليم العام (GED)
• أن تكون عمرك تسعة عشر (19) سنة أو أكبر
• الاّ يكون لك إدانات جنائية
• أن يكون لديك رخصة قيادة صالحة
• متطلبات البصر: يجب أن يكون لديك عين قوي 20/40 ، وتصحيحه ل20/20، و عين ضعيف 200/100، مصححة ل 20/40 و يجب ألّا تكون مصابا بعمى الألوان
• أن تكون حلتك البدنية جيدة
• و أن تتحدث، و تقرأ، و تكتب اللغة الإنجليزية

إدارة الحريق و الإنقاذ بلينكولن

يريدك!

الحريق و الإنقاذ بلينكولن
إدارة الحريق
1801 "Q" Street
Lincoln, NE 68508

ساعدة إضافية

لجنة التوظيف للحريق و الإنقاذ بلينكولن LF&R
lincoln.ne.gov/fire
أضغط على "Employment Opportunities"
(402) 441-7363

برنامج YWCA
ywcalincoln.org

Southeast Community College
لينكولن، نبراسكا
تكنولوجيا وقاية الحريق
(402) 437-2654
www.southeast.edu/programs/FIRE

LF&R
برنامج مستكشف الحريق و الإنقاذ بلينكولن

إتصل بالمحطة 2: (402) 441-8372
الأعمار من 14 حتي 21

مدينة لنكولن نبراسكا ،
هي مستخدم على أساس تكافؤ الفرص

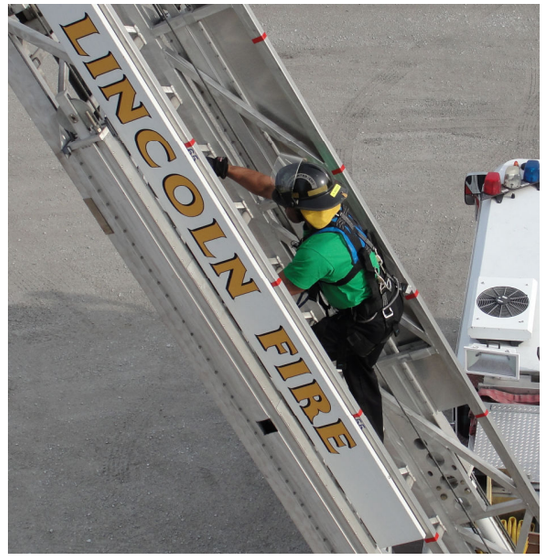
E-Verify

إستحقاقات الموظفين :
يتم تحديد حزم الأجور والإستحقاقات من خلال مفاوضات الإتحاد (إتحاد الوظفين)

التأمين الصحي والحياة ، الأسنان ، و البصر

- سداد الرسوم الدراسية
- P.E.H.P. (الخطة الصحية ما بعد العمل)
- الإجازة المرضية
- إجازة العطلة
- المعاش
- الدفع طوال العمر

قم بزيارة إدارة شؤون الموظفين على العنوان التالي:
http://lincoln.ne.gov/city/person/risk/enroll.htm
للحصول على معلومات أكثر تفصيلا
بشأن الفوائد الحالية

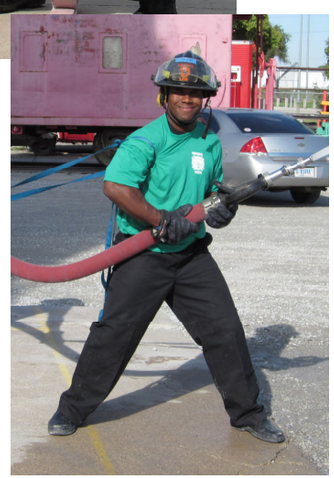


الفرص الوظيفية :
العمل مع إدارة الحريق و الإنقاذ بلينكولن يوفر الفرصة لتجربة النمو الشخصي والنهوض، بينما تعمل في مهنة حيوية لسلامة المجتمع. تقدم كل التدريب بواسطة إدارة الحريق و الإنقاذ بلنيكولن.

ساعات العمل :
متوسط ساعات العمل بنظام الورديات 56 ساعة في الأسبوع على أساس 24 ساعة. موظفي الحريق و الإنقاذ بلينكولن يعملون ثلاثة عشر يوما كل يوم بعد يوم ، وبعد ذلك يأخذ عطلة ثمانية أيام متتالية كما يعرف بأيام كيلي. وتأخذ هذه الدورة مجموعه 21 يوما.

الوظائف الرئيسية:
- الدعم الأساسي والمتقدم للحياة
- إخماد الحريق
- وقاية الحريق
- الانقاذ والتخليص
- سيارة إسعاف للنقل في حالات الطواريء

فرصة للإنضمام إلى فرق متخصصة مثل: البحث والإنقاذ في المناطق الحضرية، فريق إنقاذ و إستعادة المياه، و اللجان، وأكثر من هذا بكثير!



مجندي الحريق يرتدون اللون الأخضر خلال الأسابيع ال 13 الأولى من التدريب.