



Solicitud de Reservas

PARQUE AREA DE RESERVACIÓN SOLICITADA FECHA REQUERIDA HORA DE INICIO/FINALIZACIÓN NÚMERO DE INVITADOS

TÍTULO DEL GRUPO/NOMBRE

PERSONA ENCARGADA NOMBRE Y APELLIDO

DIRECCIÓN CIUDAD ESTADO CÓDIGO POSTAL

TELÉFONO CASA CELULAR EMAIL

FIRMA DEL SOLICITANTE

FECHA

YO RECONOZCO QUE EL DEPARTAMENTO DE PARQUES Y RECREACIÓN NO ES RESPONSABLE POR NINGUNA CIRCUNSTANCIA COMO ABEJAS, MOSQUITOS, LLUVIA, CONDICIONES DE FRÍO, VANDALISMO, ETC., FUERA DE SU CONTROL.

RECOGER LAS LLAVES ANTES DEL MEDIO DÍA (12:00 P.M.) EL _____

SALONES A RENTAR Estos salones son edificios totalmente encerrados con electricidad y baños. ¡Son perfectos para actividades todo el año! Tarifas: Jayne Snyder Trail Center (capacidad de 100 personas) – \$312.00 (4 horas, \$78/por cada hora adicional + \$150.00 depósito de daños/llaves. Antelope (cap. 100) o Bethany (cap. 170) – \$115.00 (4 horas, \$28.75/cada hora adicional + \$100.00 depósito de daños/llaves. Van Dorn (cap. 40) – \$95.00 (4 horas, \$23.75/cada hora adicional + \$100.00 depósito de daños/llaves. Auld Pavilion (cap. 225) - \$312 (4 horas, \$78 cada hora adicional + \$250 depósito de daños.

MESAS CUBIERTAS Estas mesas están abiertas para disfrutar del ambiente del parque. ¡Son perfectas para actividades de la primavera al otoño! Tarifas: \$55.00 por un bloque de tiempo (8am-2pm o 4pm-10pm) – Rentar todo el día \$110.00 (8am-10pm). Las mesas que requieren una llave para la electricidad tiene un depósito de \$20.00. Parques: Antelope 1 (cap. 64), Antelope 2 (cap. 48), Bethany 2 (cap. 56), Cooper (cap. 64), Densmore (cap. 48), Henry (cap. 50), Holmes 1 (cap. 50), Holmes 3 (cap. 64), Mahoney 1 (cap. 48), Mahoney 2 (cap. 56), Oak Lake (cap. 64), Peter Pan (cap. 48), Roberts (cap. 64), Roper 1* (cap. 32), Roper 2 (cap. 64), Tierra (cap. 50), University Place (cap. 72), y UPCO (cap. 64). *Las llaves no son requeridas.

MESAS MASTER Son mesas de estilo picnic que no están cubiertas. ¡Son perfectas para familias y los picnics! Tarifas: \$40.00 por un bloque de 6 horas (8am-2pm o 4pm-10pm) – Rentar todo el día \$80.00 (8am-10pm) Parques: Antelope 3 (cap. 150), Holmes 2 (cap. 200), y Peter Pan 2 (cap. 50).

PARA RESERVAR Se puede hacer las reservas directo en línea al: parks.lincoln.ne.gov y clique sobre "Reserve a Park Area". Si reserva un salon con este formulario: regrese el formulario de solicitud llenado con la tarifa. Todas las reservas se atienden por orden de llegada. No puede hacer las reservas antes de que recibimos el pago.

LAS TARIFAS DE ALQUILER Y EL DEPÓSITO DE LLAVES Se debe pagar el depósito de daños/llaves en efectivo o con cheque. Ud. recibirá el reembolso del depósito de daños cuando entrega la llave, siempre que limpió el salón, y que no bebió bebidas alcohólicas en el salón o en el parque. Se debe pagar la tarifa de renta cuando hace la reserva.

REEMBOLSOS Para recibir un reembolso, tiene que llenar un formulario de solicitud de reembolso dentro de siete (7) días hábiles antes de cualquier fecha de reserva. En caso de lluvia, los reembolsos se harán para las mesas master. Todas otras solicitudes serán consideradas individualmente. Por favor, permita dos o tres semanas para procesar su reembolso. Hay una cuota de procesamiento de \$25.00 por todas las solicitudes.

REGLAS IMPORTANTES DE RESERVAS

Su tiempo de alquiler designado incluye el arreglo y la limpieza.

No puede llegar temprano.

Aunque el Departamento de Parques y Recreación se esfuerza por mantener los albergues en condiciones de limpieza, si utiliza el albergue antes de que su tiempo de reserva, eso puede afectar su reserva.

PARA PAGAR

Lincoln Parks & Recreation
Atención: Reservas
3131 "O" St., Ste 300 - Lincoln, NE 68510

PARA INFORMACIÓN ADICIONAL:

Oficina: (402) 441-7847
Fax: (402) 441-9249
E-mail: reservations@lincoln.ne.gov
Horas: Lunes al viernes 8:00am - 4:30pm
lincoln.ne.gov (palabra clave: reservation)

OFFICE USE ONLY

AMOUNT \$ _____

DATE RECEIVED: _____

CASH CREDIT CHECK # _____

STAFF _____ COMMENTS _____

REVISED 9.2018